

project

Uitbreiding Aletta Jacobshal te Groningen

betreft

Selectieleidraad integrale uitvoeringsopdracht

datum

01-11-2017

documentcode

RAG1701R001

opdrachtgever

Rijksuniversiteit Groningen

Uiterste datum van indienen aanmelding via **TenderNed**: **15 december 2017 om 12:00 uur**

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Doel van de selectieleidraad	3
1.2	Aanbesteder	3
1.3	Doelgroep selectieleidraad	3
1.4	Projectkenmerken	3
2	Aanbestedingsprocedure	4
2.1	Kenmerk van de aanbestedingsprocedure	4
2.2	Object van aanbesteding	4
2.3	Selectiefase	4
2.4	Vooruitblik gunningsfase	6
2.5	Planning	6
2.6	Klachtenregeling	6
3	Selectieprocedure	8
3.1	Beoordelingscommissie	8
3.2	Minimumeisen	8
3.3	Selectiecriteria	9
3.4	Beoordeling selectiecriteria	12
4	Nadere bepalingen	13
	Bijlage 1: Overzicht aanmelding	16
	Bijlage 2: UEA (wettelijk model)	17
	Bijlage 3: Model projectgegevens	18

1 Inleiding

1.1 Doel van de selectieleidraad

In de selectiefase wordt beoogd tot een selectie van geschikte gegadigden te komen in het kader van de aanbesteding van de integrale uitvoeringsopdracht voor de uitbreiding van de Aletta Jacobshal te Groningen. Het doel van deze selectieleidraad is het beschrijven van de procedure en de voorwaarden betreffende de selectiefase.

1.2 Aanbesteder

Naam: Rijksuniversiteit Groningen

Afdeling: Vastgoed en Investeringsprojecten

Vertegenwoordigd door: de heer ir. B.J.M. (Ben) Molema

Alle correspondentie inzake de aanbesteding verloopt via www.tenderned.nl. Indien de correspondentie via TenderNed onverhoopt niet lukt, dan kan contact opgenomen worden met de heer ir. M.L. (Mark) Thijs (thijs@zri.nl) van ZRI.

1.3 Doelgroep selectieleidraad

Tot de doelgroep van dit document behoren geïnteresseerden die naar aanleiding van de Europese aankondiging op www.tenderned.nl en/of ted.europa.eu de selectieleidraad gedownload hebben (hierna te noemen 'gegadigden').

1.4 Projectkenmerken

De Rijksuniversiteit Groningen (RUG) werkt thans aan de uitbreiding van de Aletta Jacobshal die is gelegen aan Blauwborgje 4 (9747 AC) te Groningen. De omvang van de uitbreiding bedraagt circa 5.000 m² bvo en bestaat onder andere uit:

- 600 digitale tentamenplaatsen;
- twee collegezalen (één zaal van 450 plaatsen en één zaal van 200 plaatsen); en
- de aanpassing van het terrein.

Op dit moment wordt door het ontwerpteam een definitief ontwerp (DO) vervaardigd, dat als basis dient voor de aanbesteding van de integrale uitvoeringopdracht (bestaande uit een bouwkundig aannemer, een werktuigkundige installateur en een elektrotechnisch installateur). Na de aanbesteding zal het ontwerp in 'bouwteamverband' (ontwerpteam tezamen met het integrale uitvoeringsteam) het ontwerp nader worden uitgewerkt tot een bestek, waarna het integrale uitvoeringsteam het werk zal realiseren. Het werk zal op basis van de UAV 2012 worden uitgevoerd. Nadere projectinformatie zal worden opgenomen in de gunningsleidraad.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Kenmerk van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteding geschiedt volgens een Europese niet-openbare procedure conform het Europese deel van hoofdstuk 3 van het ARW 2016. Het gunningscriterium is de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). Het project wordt in één perceel aanbesteed. Er zullen 5 gegadigden worden uitgenodigd om een inschrijving te doen.

Aan de hand van de gezichtspunten van artikel 1.5 lid 1 Aanbestedingswet 2012 is vastgesteld dat de integratie van de verschillende uitvoerende disciplines (bouwkunde, werktuigkunde en elektrotechniek) in één aan te besteden opdracht geen onnodige clustering van verschillende opdrachten behelst. Aan de keuze voor een geïntegreerde bouworganisatievorm (bouwteam) is namelijk inherent dat geen sprake is van een onnodige samenvoeging van verschillende opdrachten in het licht van de doelstellingen die met art. 1.5 lid 1 worden beoogd. De integratie van de disciplines in één opdracht stelt de marktpartijen in staat hun specifieke kennis en creativiteit te benutten en onder meer integrale keuzes te maken die tot lagere levensduurkosten leiden, hetgeen in het belang is van het project.

Een gegadigde dient dus ten minste te bestaan uit een bouwkundig aannemer, een werktuigkundig installateur en een elektrotechnisch installateur. Dit kan één bedrijf zijn, dat zich al dan niet beroept op de ervaring van derden (zie paragraaf 2.3.5), maar ook een samenwerkingsverband (combinatie van bedrijven, zie paragraaf 2.3.4). In ieder geval moet bij aanmelding kenbaar zijn welk bedrijf de bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur en de elektrotechnisch installateur is. De gevraagde referentieprojecten dienen ook van die onderneming(en) afkomstig te zijn.

De inschrijvers worden gedurende de gunningsfase tevens in de gelegenheid gesteld om informatie met de opdrachtgevers en het ontwerpteam uit te wisselen. Dit zal plaatsvinden in de vorm van een zogeheten 'inlichtingendialoog'. Tijdens deze inlichtingendialoog krijgen de inschrijvers de mogelijkheid na te gaan en te bepalen op welke wijze zo goed mogelijk voldaan kan worden aan de vraagstelling. Bij de start van de gunningsfase wordt er nader in gegaan op de inlichtingendialoog.

2.2 Object van aanbesteding

Het object van aanbesteding betreft de integrale uitvoeringswerksopdracht in het kader van de uitbreiding van de Aletta Jacobshal te Groningen. Naast de uitvoeringswerkzaamheden werkt het integrale uitvoeringsteam in bouwteamverband (tezamen met het ontwerpteam) het DO uit tot een technisch ontwerp / bestek.

Informatie met betrekking tot (en eventuele wijzigingen van) het object van aanbesteding wordt tijdig bekend gemaakt.

2.3 Selectiefase

Indien gegadigden in aanmerking willen komen voor selectie, dienen zij zich tijdig aan te melden en te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. De in te dienen gegevens zijn opgesomd in bijlage 1. Wanneer het aantal gegadigden dat aan de eisen voldoet groter is dan 5, zullen de vijf meest geschikte gegadigden geselecteerd worden op basis van de selectiecriteria. De selectiecriteria en de beoordelingsmethodiek zijn beschreven in hoofdstuk 3.

2.3.1 Selectiestukken

De gegadigden kunnen een aanmelding indienen op basis van deze selectieleidraad. In aanvulling op de selectiestukken kunnen, gedurende de aanmeldingstermijn, één of meer nota's van inlichtingen worden verstrekt. Indien een nota van inlichtingen strijdig is met één of meer selectiestukken, dan prevaleert de nota van inlichtingen. Bij strijdigheid tussen twee of meer nota's van inlichtingen onderling prevaleert de meest recente nota van inlichtingen.

De selectiestukken zullen digitaal beschikbaar worden gesteld op www.tenderned.nl op de in paragraaf 2.5 genoemde datum.

Ten aanzien van de meldingsplicht inzake kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden in de aanbestedingsstukken, zie hoofdstuk 4 artikel 2 lid 2.

2.3.2 Inlichtingen selectiefase

Nadere vragen om inlichtingen kunnen tot uiterlijk de in paragraaf 2.5 genoemde datum digitaal worden ingediend conform het bijgeleverde *.xls(x) format via TenderNed (als bijlage in een bericht).

Vragen zullen worden beantwoord in een gezamenlijke (geanonimiseerde) nota van inlichtingen die uiterlijk op de in paragraaf 2.5 genoemde datum aan de gegadigde wordt toegezonden. Indien de aanbesteder het noodzakelijk acht worden tussentijds nota's van inlichtingen verstuurd. Telefonisch worden geen inlichtingen verstrekt. De nota('s) van inlichtingen maakt/maken deel uit van de selectiestukken, zie paragraaf 2.3.1.

2.3.3 Indiening aanmelding

Een aanmelding (bij voorkeur in *.pdf bestand) moet uiterlijk op de datum en tijd zoals op de voorzijde vermeld, digitaal via TenderNed ingediend zijn conform deze selectieleidraad (zie bijlage 1 voor de in te dienen gegevens). De verantwoordelijkheid voor tijdig indienen van de aanmelding ligt bij de gegadigde. De wijze waarop een aanmelding via TenderNed kan worden ingediend zie: <https://www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/zo-werkt-tenderned>.

NB: U kunt documenten toevoegen in de map eisen en selectiecriteria in de submap 'overige documenten'.

LET OP: De indieningsprocedure via TenderNed is pas voltooid nadat de transactiecode (per sms) correct is ingevoerd en u per email een ontvangstbevestiging van TenderNed heeft ontvangen.

2.3.4 Samenwerkingsverband

Het is gegadigden toegestaan zich in een samenwerkingsverband (combinatie) aan te melden. Gegadigden dienen dit kenbaar te maken bij aanmelding. De deelnemers uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. Tevens dient een deelnemer in het UEA onder Deel II C aan te geven voor welke geschiktheidseisen een beroep wordt gedaan op zijn onderneming. De overige gegevens dienen door het samenwerkingsverband als geheel ingediend te worden.

Meer informatie over het aanmelden als samenwerkingsverband is te vinden in hoofdstuk 4, artikel 14.

2.3.5 Beroep op derden

Indien een gegadigde zich ten behoeve van het voldoen aan de geschiktheidseisen of in het kader van selectiecriteria wil beroepen op derden, niet zijnde deelnemers in het samenwerkingsverband, dient de gegadigde dit aan te geven in het UEA onder Deel II D. Ook de derden dienen afzonderlijk het UEA in te vullen en in te dienen.

In geval een gegadigde zich beroept op derden, dient die gegadigde conform artikel 2.94 Aanbestedingswet 2012 aan te tonen dat hij bij het uitvoeren van de opdracht ook daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van die derde waarop een beroep wordt gedaan.

2.3.6 Bekendmaking selectieresultaat

Na de beoordeling van de aanmeldingen zal de aanbesteder alle gegadigden gelijktijdig per e-mail informeren over de uitslag van de selectiefase. De uitslag zal bestaan uit:

- het aantal (geldige) aanmeldingen;
- het door de betreffende gegadigde behaalde aantal punten op de selectiecriteria;
- de rangorde van de betreffende gegadigde ten opzichte van de andere geschikte gegadigden;
- de bedrijfsnaam (of (in geval van aanmelding in een samenwerkingsverband) bedrijfsnamen) van de geselecteerde gegadigden.

2.4 Vooruitblik gunningsfase

De 5 meest geschikte gegadigden worden door de aanbesteder uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. De aanbestedingsstukken, op basis waarvan de gegadigden een inschrijving moeten doen, worden te zijner tijd digitaal aangeboden via TenderNed. In de gunningsleidraad, die onderdeel uitmaakt van de aanbestedingsstukken, zal het gunningscriterium (de beste prijs-kwaliteitverhouding) nader uitgewerkt zijn. De inschrijvers zullen gevraagd worden om een prijs (inschrijvingsom) en diverse kwalitatieve onderdelen, zoals onder meer:

- een plan van aanpak gericht op de samenwerking;
- een plan van aanpak gericht op de uitwerking van het DO tot een technisch ontwerp / bestek, kwaliteitsborging en risico-beheersing; en
- een plan van aanpak gericht op de bouwplaats- en (bouw)logistiek.

2.5 Planning

De tijdstippen en termijnen van de activiteiten van de selectiefase zijn naar de huidige inzichten:

1. publicatie aankondiging: 1 november 2017;
2. indienen vragen om inlichtingen: uiterlijk 27 november 2017 om 17:00 uur;
3. verzenden nota van inlichtingen: uiterlijk 4 december 2017;
4. Indienen aanmeldingen: uiterlijk 15 december 2017 om 12:00 uur;
5. beoordeling aanmeldingen: 15 tot en met 22 december 2017;
6. correspondentie selectieresultaat: 22 december 2017;
7. bezwaartermijn selectieresultaat: 20 kalenderdagen;

De onder punt 4 genoemde datum is een fatale datum. Aanmeldingen die later dan het genoemde tijdstip op het genoemde adres binnenkomen, worden niet in de beoordeling betrokken.

De termijnen en de activiteiten van de gunningsfase zijn naar de huidige inzichten:

8. beschikbaar stellen aanbestedingsstukken: beging januari 2018 (na de kerstvakantie);
9. indienen inschrijving: uiterlijk eind februari 2018;
10. beoordeling inschrijvingen: eind februari tot en met begin maart 2018;
11. correspondentie gunningsresultaat: begin maart 2018;
12. bezwaartermijn gunningsresultaat: 20 kalenderdagen;
13. gunning vanaf eind maart / begin april 2018.

2.6 Klachtenregeling

Klachten over de aanbestedingsdocumenten of over andere voor de aanbestedingsprocedure relevante zaken dienen eerst aan de orde te worden gesteld middels een vraag om inlichtingen, zie paragraaf 2.5. Pas indien de reactie op de aldus gestelde vraag de klacht niet wegneemt, dan kunt u dit kenbaar maken door middel van het indienen van een klacht. Klachten

kunnen per e-mail (thijs@zri.nl, o.v.v. klacht aanbesteding Aletta Jacobshal) worden ingediend bij ZRI. De ingekomen klachten zullen zo spoedig mogelijk in behandeling worden genomen.

Na afhandeling van de klacht meldt de indiener of hij/zij wel of geen genoegen neemt met het gegeven oordeel over de klacht en de eventueel voorgestelde oplossing. Indien door de indiener wordt ingestemd met de door voorgestelde oplossing, dan zal die oplossing worden gerealiseerd. Indien de indiener geen genoegen neemt met het gegeven oordeel, dan kan de indiener de klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

Het indienen van een klacht verplicht de aanbesteder niet tot het opschorten van de procedure. Het indienen van een klacht is daarbij noodzakelijk voor de ontvankelijkheid van gegadigde bij de burgerlijk rechter in geval van een aanhangig gemaakt (formeel) bezwaar in kort geding. Zie ook artikel 15 van hoofdstuk 4. Een ingediende klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op.

3 Selectieprocedure

3.1 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers van de afdeling Vastgoed en Investeringsprojecten van de RUG alsmede haar adviseurs.

De beoordelingscommissie zal een gezamenlijk advies uitbrengen aan de aanbesteder. Deze beslist op basis van dat advies.

3.2 Minimumeisen

3.2.1 Compleetheid

In eerste instantie worden de aanmeldingen beoordeeld op compleetheid. Het ontbreken van gegevens kan leiden tot uitsluiting van de verdere procedure. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen met gegevens die de aanmelding minimaal dient te bevatten.

3.2.2 Uitsluitingsgronden

Na de toets op compleetheid vindt op basis van uitsluitingsgronden, zoals geformuleerd in het UEA, een beoordeling plaats. Aan de hand van het UEA (zie bijlage 2) wordt vastgesteld of de gegadigde kan worden toegelaten tot de verdere procedure. De UEA dient in het geval van een samenwerkingsverband (combinatie) en/of bij beroep op derden door elk van de samenwerkende partijen (combinanten) en/of derden te worden ingediend en ondertekend.

Door aanmelding geeft de gegadigde aan dat hij bereid en in staat is om bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 3.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren na eventuele ontvangst van een uitnodiging tot deelneming aan de gunningsfase. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen op het moment van naleveren niet ouder zijn dan de in artikel 3.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

3.2.3 Geschiktheidseisen

Na de beoordeling op basis van uitsluitingsgronden vindt een beoordeling plaats op basis van de geschiktheidseisen. De gegadigde en/of deelnemer verklaart door het ondertekenen van het UEA te voldoen aan de onderstaande geschiktheidseisen. De geschiktheidseisen zijn in de UEA opgenomen.

Minimumeis financiële en economische draagkracht

De continuïteit van de gegadigde dient voor de duur van de onderhavige opdracht te zijn gewaarborgd. Daartoe dient de gegadigde te beschikken over voor de uitvoering van de onderhavige opdracht voldoende economische en financiële draagkracht.

Bankgarantie:

De gegadigde dient in staat en bereid te zijn om bij gunning van de uitvoeringsfase een, vooraf door de aanbesteder goed te keuren, op eerste schriftelijke verzoek afroepbare bankgarantie ter waarde van 5% (zegge vijf procent) van de opdrachtsom te stellen ten gunste van aanbesteder, die loopt tot op de dag van oplevering. De betrokken financiële instelling dient onder toezicht te staan van de Europese Centrale Bank, de door de centrale overheid van een lidstaat van de EU ingestelde (andere) centrale toezichthouder, of de door de centrale overheid van een (andere) staat ingestelde (andere) centrale toezicht-

houder. Op de bankgarantie dient Nederlands recht van toepassing te zijn. Vooruitlopend op die bankgarantie zal in de gunningsfase van de inschrijvers een bereidstellingsverklaring worden gevraagd, waarmee – kort gezegd – de betreffende financiële instelling zich bereid verklaart de bankgarantie bij gunning te verstrekken.

Aansprakelijkheidsverzekering beroepsrisico's

De gegadigde dient te beschikken over, of dient te verklaren bij eventuele opdrachtverlening af te sluiten, een verzekering tegen beroepsrisico's waarmee de gegadigde per gebeurtenis voor minimaal € 2.500.000,-- excl. btw is verzekerd tegen wettelijke en beroepsaansprakelijkheid voor ten minste de duur van de onderhavige opdracht.

Minimumeis technische bekwaamheid

De gegadigde dient te beschikken over één referentie voor elk van de volgende uitvoeringsdisciplines

- één referentieproject van bouwkundige uitvoering (referentie T1);
- één referentieproject van werktuigbouwkundige uitvoering (referentie T2);
- één referentieproject van een elektrotechnische uitvoering (referentie T3).

Waarvan elk van de bovengenoemde referentieprojecten (T1 t/m T3) aan de volgende eisen moet voldoen:

- het project betreft een utilitair gebouw met één zaal voor ten minste 350 personen;
- opgeleverd in de periode van 1 oktober 2012 tot uiterlijke datum van aanmelding;
- omvang van ten minste 3.000 m2 bvo.

De gegadigde levert per referentie minimaal de in bijlage 3 genoemde informatie aan. Indien gegadigde bij het aantonen van de technische bekwaamheid gebruik maakt van een referentie die in (een andere) combinatie is uitgevoerd, wordt enkel het eigen aandeel in de totstandkoming van de referentie bij de beoordeling betrokken. Gegadigden dienen de eventuele verdeling daarom duidelijk in de aanmelding aan te geven.

NB1: De gevraagde referenties moeten betrekking hebben op projecten die zijn uitgevoerd door respectievelijk de bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur en de elektrotechnisch installateur die zich aangemeld hebben.

NB2: De ingediende referentie ten behoeve van de minimumeis technische bekwaamheid mogen tevens gebruikt worden als referentie bij de selectiecriteria.

NB3: Bovenstaande referenties mogen (deels) dezelfde zijn. In dit geval dient duidelijk aangegeven te worden op welke eis een bepaalde referentie van toepassing is.

Minimumeis beroepsbevoegdheid

De gegadigde dient, indien de rechtsvorm van de deelnemers verplichting tot inschrijving in het beroeps- of handelsregister vereist, ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister (Kamer van Koophandel).

3.3 Selectiecriteria

Een gegadigde die een complete aanmelding heeft ingediend, op basis van de uitsluitingsgronden niet wordt uitgesloten en voldoet aan alle minimumeisen, kan voor inschrijving worden uitgenodigd. Een dergelijke gegadigde wordt een 'geschikte gegadigde' genoemd.

Indien het aantal geschikte gegadigden groter is dan 5, zal een doorselectie plaatsvinden op basis van selectiecriteria. Zie voor een nadere toelichting over de opbouw van de selectiecriteria en de daarbij toegepast weging tabel 3.1.

tabel 3.1 | Selectie criterium per discipline, inclusief wegingen.

Criterium #	Discipline	Weging	Max. score
S1	bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden	2,0x	10,0
S2	complexe bouwplaats	2,0x	10,0
S3	werktuigkundige uitvoeringswerkzaamheden	1,0x	5,0
S4	elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden	1,0x	5,0
S5	samenwerken	1,0x	5,0
		totaalscore:	35,0

De criteria zijn onderstaand nader uitgewerkt, gevolgd door de beoordelingsmethode.

Ten behoeve van de beoordeling van selectiecriteria S1, S2, S3 en S4 dient de aanmelding voorzien te zijn van één referentie per selectie criterium. Deze referenties moeten zijn opgeleverd in de periode van 1 oktober 2012 tot de uiterlijke datum van aanmelding. De beschrijving van deze referenties dient, naast de informatie met betrekking tot de selectiecriteria, de in bijlage 3 onder selectiecriteria vermelde informatie te bevatten.

NB 1: De gevraagde referenties moeten betrekking hebben op projecten die zijn uitgevoerd door respectievelijk de bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur of de elektrotechnisch installateur die zich aangemeld hebben.

NB 2: Bovenstaande referenties mogen (deels) dezelfde zijn, in dat geval dient duidelijk aangegeven te worden op welke disciplines (bouwkunde, werktuigkunde en/of elektrotechniek) de betreffende referentie betrekking heeft.

NB 3: De ingediende referenties ten behoeve van de minimumeisen technische bekwaamheid mogen tevens gebruikt worden als referentie bij de selectiecriteria.

NB4: De referentie wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten beter aansluit bij de onderhavige opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken.

3.3.1 Selectie criterium S1 - bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden. Dit wordt beoordeeld aan de hand van het volgende criterium:

De mate waarin een gegadigde aan de hand van de referentie aantoont te beschikken over passende kennis en ervaring met bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden.

Daartoe dient bij de betreffende referentie aangegeven te worden in welke mate de referentie vergelijkbaar is met de onderhavige opdracht. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen** minimumeisen):

	weging
a. aard van de opdracht (onderwijs / bijeenkomst gebouw, grote overspanningen, uitbreiding)	20%
b. omvang gebouw (5.000 m2 bvo) (0,5 punt per 500 m2 bvo, met een maximum van 5 punten)	20%
c. doorfunctionerende (stille)ruimten tijdens de bouw (bijvoorbeeld studieplekken, leesruimten, tentamenruimten, collegezalen etc.)	30%
d. aanwezigheid van een grote zaal (voor ten minste 350 personen) (1,0 punt voor iedere 50 personen boven de 350 personen, met een maximum van 5,0 punten)	30%

NB: Voor de beoordeling van aspect d. geldt de volgende beoordelingsmethodiek (staffel):

- 350 – 399 personen = 1,0 punt
- 400 – 449 personen = 2,0 punten
- 450 – 499 personen = 3,0 punten
- 500 – 549 personen = 4,0 punten
- 550 of meer personen = 5,0 punten.

3.3.2 Selectie criterium S2 - complexe bouwplaats

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met complexe bouwplaatsen. Dit wordt beoordeeld aan de hand van het volgende criterium:

De mate waarin een gegadigde aan de hand van de referentie aantoont te beschikken over passende kennis en ervaring met complexe bouwplaatsen.

Daartoe dient bij de betreffende referentie aangegeven te worden in welke mate de referentie vergelijkbaar is met de onderhavige opdracht. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen** minimumeisen):

	weging
a. omvang gebouw (5.000 m2 bvo) (0,5 punt per 500 m2 bvo, met een maximum van 5 punten)	10%
b. krappe bouwplaats, nabij / in het water	30%
c. veiligheid omgeving (veel fietsers / voetgangers)	30%
d. beperking overlast door 'slimme bouwplaats'	30%

3.3.3 Selectie criterium S3 - werktuigkundige uitvoeringswerkzaamheden

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met werktuigkundige uitvoeringswerkzaamheden. Dit wordt beoordeeld aan de hand van het volgende criterium:

De mate waarin een gegadigde aan de hand van de referentie aantoont te beschikken over passende kennis en ervaring met werktuigkundige uitvoeringswerkzaamheden.

Daartoe dient bij de betreffende referentie aangegeven te worden in welke mate de referentie vergelijkbaar is met de onderhavige opdracht. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen** minimumeisen):

	weging
a. aard van de opdracht (onderwijs / bijeenkomst gebouw gebouw, uitbreiding)	20%
b. omvang gebouw (5.000 m2 bvo) (0,5 punt per 500 m2 bvo, met een maximum van 5 punten)	20%
c. aan- en afkoppelen van installaties, i.c.m. interim voorzieningen voor continuïteit bedrijfsvoering	15%
d. klimatiseren van een grote zaal (voor minimaal circa 350 personen)	30%
e. duurzaamheid (levensduurkostenoptimalisaties en energiebesparing)	15%

3.3.4 Selectie criterium S4 - elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden. Dit wordt beoordeeld aan de hand van het volgende criterium:

De mate waarin een gegadigde aan de hand van de referentie aantoont te beschikken over passende kennis en ervaring met elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden.

Daartoe dient bij de betreffende referentie aangegeven te worden in welke mate de referentie vergelijkbaar is met de onderhavige opdracht. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen** minimumeisen):

	weging
a. aard van de opdracht (onderwijs / bijeenkomst gebouw, uitbreiding)	20%
b. omvang gebouw (5.000 m2 bvo) (0,5 punt per 500 m2 bvo, met een maximum van 5 punten)	20%
c. aan- en afkoppelen van installaties, i.c.m. interim voorzieningen voor continuïteit bedrijfsvoering	30%
d. duurzaamheid (levensduurkostenoptimalisaties en energiebesparing)	30%

3.3.5 Selectie criterium S5 - samenwerking

Het is van belang dat de verschillende partijen die zijn verenigd in de opdrachtnemer (al dan niet in de vorm van een samenwerkingsverband en/of als derde) reeds eerder succesvol met elkaar hebben samengewerkt, bij voorkeur in een vergelijkbaar project qua aard, schaal en complexiteit, en kundig zijn in de samenwerking met derden, waaronder de opdrachtgever en haar adviseurs.

Geef ten behoeve van dit criterium (op maximaal 1x enkelzijdig beschreven A4, exclusief ondersteunend beeldmateriaal) aan hoe de samenwerking zal verlopen, toegelicht aan de hand van / onderbouwd met eigen referentieprojecten, waarbij bij voorkeur tevens succesfactoren en/of leermomenten worden aangegeven. Hierbij wordt tenminste gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk geen minimumeisen):

	weging
a. bewezen succesvolle onderlinge samenwerking uitvoerende partijen	40%
b. samenwerking met de opdrachtgever en gebruikers tijdens de bouwteamfase en uitvoeringsfase	30%
c. samenwerking met de ontwerpers en adviseurs tijdens de bouwteamfase en uitvoeringsfase	30%

3.4 Beoordeling selectiecriteria

Voor de beoordeling geldt de volgende beoordelingsmethode:

- De leden van de beoordelingscommissie kennen per aspect van een selectie criterium punten toe. Iedere gegadigde krijgt voor de aspecten van een selectie criterium:
 - 1 punt: komt niet of nauwelijks overeen / sluit niet of nauwelijks aan;
 - 2 punten: komt in beperkte mate overeen / sluit in beperkte mate aan;
 - 3 punten: komt in voldoende mate overeen / sluit in voldoende mate aan;
 - 4 punten: komt in grote mate overeen / sluit in grote mate aan;
 - 5 punten: komt (nagenoeg) geheel overeen / sluit (nagenoeg) geheel aan;

De punten per aspect worden vermenigvuldigd met de weging en per selectie criterium opgeteld. De selectiecriteria worden vervolgens weer vermenigvuldigd met de weging per criterium.

De gescoorde punten worden per gegadigde opgeteld, wat leidt tot een totaalscore voor de selectie. De vijf gegadigden met de hoogste beoordelingsscores worden uitgenodigd tot de gunningsfase. Indien meerdere gegadigden gelijk eindigen op de vijfde plaats, dan geven achtereenvolgens de scores op de criteria S1, S2, S3, S4 en S5 de doorslag. In het uiterste geval zal worden geloot.

4 Nadere bepalingen

artikel 1 – contracttaal

De contracttaal is Nederlands. In alle correspondentie en in elk overleg wordt standaard de Nederlandse taal gehanteerd. Alle aan te leveren documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Elk overleg met de opdrachtgever, haar adviseurs en de overige partijen dient in de Nederlandse taal plaats te vinden.

artikel 2 – instemming procedure

1. Door het indienen van een aanmelding stemt de gegadigde onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure van deze aanbesteding, zoals beschreven in de selectiestukken.
2. Indien de selectiestukken volgens gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden bevatten, dient de gegadigde dat zo snel mogelijk aan de aanbesteder te melden. In ieder geval dient de gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden niet later dan twee weken voor de uiterste datum van het indienen van de aanmelding schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van de aanbesteder. Nadien kan de gegadigde geen beroep meer doen op kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de selectiestukken die door de gegadigde redelijkerwijze geconstateerd hadden moeten worden.

artikel 3 – aanmelding

1. Gegadigden kunnen zich slechts eenmaal aanmelden, zelfstandig, als onderdeel van een samenwerkingsverband (combinant) of als derde.
2. Niet meer dan één (dochter)onderneming of vestiging per concern / groepsmaatschappij, wordt voor inschrijving uitgenodigd, tenzij de betreffende gegadigden aantonen dat genoemde verhouding hun gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden. Deelname van meerdere (dochter)ondernemingen en/of vestigingen per concern/groepsmaatschappij aan één samenwerkingsverband (zie artikel 14) is wel toegestaan.

artikel 4 – planning

Alle in deze selectieleidraad genoemde data met betrekking tot de fasen na de selectiefase zijn naar de huidige inzichten. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de genoemde data en / of termijnen van selectie- en / of gunningsfase te wijzigen.

artikel 5 – beëindiging procedure

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen, op te schorten dan wel te beëindigen, zonder opgave van reden en zonder gehouden te zijn eventuele kosten en / of gederfde winst zijdens inschrijver te vergoeden.

artikel 6 – wijziging procedure

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de procedure tussentijds, terughoudend en in beperkte mate, aan te passen en / of nader in te vullen. Gegadigden zullen hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld middels een nota van inlichtingen.

artikel 7 – geldigheid

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor een aanmelding die niet voldoet aan het bepaalde in de selectieleidraad (inclusief bijlagen), ongeldig te verklaren.
2. Het (deels) ontbreken van in te dienen gegevens ten behoeve van een selectie criterium kan leiden tot een naar verhouding van die omissie proportionele reductie van de score voor het betreffende selectie criterium, maar zal in dat geval niet leiden tot ongeldigheid van de aanmelding.

3. De aanbestede is gerechtigd doch niet gehouden de ingediende gegevens op juistheid te controleren en opgegeven referenten te benaderen. De aanbestede kan verlangen dat een gegadigde zijn aanmelding nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.
4. De aanbestede behoudt zich het recht voor onvolledige aanmelding aan te (laten) vullen. De aanbestede kan nimmer door een gegadigde worden verplicht tot aanvulling over te gaan dan wel een aanvulling achterwege te laten, respectievelijk ongedaan te maken. De gegadigde dient op het verzoek tot aanvulling binnen de door de aanbestede gegeven termijn te reageren. Na ontvangst maakt de aanvullende informatie een integraal onderdeel uit van de aanmelding. Aanvulling van de aanmelding mag nooit tot (inhoudelijke) wijziging van de aanmelding leiden.
5. De aanbestede behoudt zich het recht voor een aanmelding, waaraan door de gegadigde één of meer voorwaarden zijn verbonden, ongeldig te verklaren.
6. Een aanmelding die niet tijdig (vóór de op de vermelde datum en tijd) is ingediend, is ongeldig.

artikel 8 – toepasselijk recht

Op deze aanbestedingsprocedure is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

artikel 9 – gestelde eisen

1. Inschrijvers dienen, indien daar naar het oordeel van de aanbestede aanleiding toe is, aannemelijk te maken dat zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverlening aan de eisen zoals die in de aankondiging, de selectiestukken, de aanbestedingsstukken en de nota('s) van inlichtingen zijn vermeld wordt voldaan.
2. Wanneer tijdens de procedure de inschrijver komt te verkeren in één of meerdere van de omstandigheden zoals bedoeld in de uitsluitingsgronden, dient de inschrijver de aanbestede hiervan zo spoedig op de hoogte te stellen en zal dit leiden tot uitsluiting.
3. Wanneer de inschrijver gedurende de realisatie van de opdracht in één of meerdere van de uitsluitingsgronden komt te verkeren, stelt hij de aanbestede daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De aanbestede kan dan beslissen de overeenkomst met de opdrachtnemer, zonder deze vooraf in gebreke te stellen, te ontbinden.

artikel 10 – beoordelingscommissie

Het is voor gegadigden niet toegestaan contact te zoeken met leden van de beoordelingscommissie inzake de onderhavige aanbestedingsprocedure, anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien een gegadigde contact zoekt met leden van de beoordelingscommissie (anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding) kan de aanbestede besluiten de betreffende gegadigde uit te sluiten.

artikel 11 – vergoeding

Bij deelname aan de aanbesteding hebben gegadigden en/of inschrijvers geen recht op een vergoeding voor het indienen van hun aanmelding en/of inschrijving. Er zal door de aanbestede aan geen van de gegadigden en/of inschrijvers een vergoeding worden verstrekt.

artikel 12 – varianten

Het is gegadigden / inschrijvers niet toegestaan om zich in te schrijven middels een variant of alternatieve inschrijving.

artikel 13 – gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt, in afwijking op artikel 3.33.1 van het ARW 2016, 90 dagen.

artikel 14 – samenwerkingsverband

1. Het vormen van nieuwe / andere voorgestelde samenwerkingsverbanden door gegadigden of inschrijvers is niet meer toegestaan na het indienen van de aanmelding.
2. In het geval de winnende gegadigde bestaat uit meerdere deelnemers zullen de afzonderlijke deelnemers van het samenwerkingsverband hoofdelijke aansprakelijkheid voor nakoming van de verplichtingen van het samenwerkingsverband dienen te aanvaarden. Tevens zal het samenwerkingsverband gezamenlijk één penvoerder aanwijzen die jegens de aanbesteder volledig gemachtigd is om namens het samenwerkingsverband rechtshandelingen aan te gaan. Door aanmelding verklaart de betreffende gegadigde hiertoe bereid te zijn.

artikel 15 – bezwaar selectiebeslissing

1. Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen de voorgenomen selectiebeslissing dient de desbetreffende gegadigde binnen een termijn van 20 kalenderdagen na dagtekening van de schriftelijke uitslag van de selectiefase door betekening van een dagvaarding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Noord-Nederland een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. De contactpersoon van de aanbesteding wordt graag door middel van een kopie van de dagvaarding geïnformeerd.
2. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de voorgenomen selectiebeslissing en een daarop eventueel door aanbesteder verstrekte toelichting laten deze vervaltermijn onverlet. Indien binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Noord-Nederland zal de aanbesteder geen gevolg geven aan de selectiebeslissing, voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet.
3. Indien niet binnen genoemde vervaltermijn van 20 kalenderdagen daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde gegadigden geen aanspraak meer maken op selectie en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de schriftelijk kenbaar gemaakte selectiebeslissing. De overige gegadigden hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

artikel 16 – wachtkameroptie

Indien, na bekendmaking van het selectieresultaat, een geselecteerde gegadigde om wat voor reden dan ook geen inschrijving zal doen, is de aanbesteder gerechtigd, doch niet verplicht, de in de selectiefase als (steeds) opvolgend geëindigde gegadigde tot de gunningsfase toe te laten.

Bijlage 1: Overzicht aanmelding

Toelichting: Onderstaand een overzicht van de in te dienen informatie bij aanmelding. Een aanmelding wordt bij voorkeur aan de hand van deze indeling ingediend als PDF. De vorm is daarbij vrij.

- Voorblad naar keuze.
 - Inhoudsopgave.
 - Eventueel een inleiding met een korte introductie van de gegadigde / samenwerkingsverband.
- A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (wettelijk model, zie bijlage 2)
Ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA van de gegadigde / alle deelnemers aan een samenwerkingsverband / derden.
- B: Kopie beroepsregister of handelsregister
Bewijs vertegenwoordigingsbevoegdheid van de inschrijver / alle combinanten (kopie beroepsregister of handelsregister (Kamer van Koophandel)). Als de bevoegdheid niet uit register van de Kamer van Koophandel blijkt, dient bij de aanmelding een kopie van de machtiging te worden gevoegd.
- C: Referentie(s) 'technische bekwaamheid' (T1, T2, en T3)
De beschrijving van de referenties voor de 'technische bekwaamheid' is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 per referentie (exclusief beeldmateriaal). Van iedere referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden. Dat mag in een eigen format / formulier.
- D: Selectiecriteria (S1, S2, S3, S4 en S5)
De informatie ten behoeve van de selectiecriteria S1, S2, S3 en S4 is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 per selectie criterium (exclusief beeldmateriaal). Van iedere gevraagde referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden, alsmede de informatie gevraagd bij het selectie criterium. Dat mag in een eigen format / formulier.
De informatie ten behoeve van selectie criterium S5 is maximaal één (1) enkelzijdig beschreven A4 (exclusief beeldmateriaal)

Bijlage 2: UEA (wettelijk model)

In deze bijlage bevindt zich het UEA ten behoeve van de opdracht voor de integrale uitvoeringswerkzaamheden voor de uitbreiding van de Aletta Jacobshal te Groningen, inclusief toelichting.

Deze bijlage wordt tevens als los bestand in *.pdf formaat bij deze aanbestedingsleidraad gevoegd. Deze kan door de inschrijver / alle combinanten digitaal worden ingevuld en opgeslagen. De digitale versie van het ingevulde UEA is onderdeel van de aanmelding. Ondertekening mag zowel digitaal als fysiek.

Bijlage 3: Model projectgegevens

Onderstaand model bevat de verplicht in te dienen projectgegevens van een te dienen referentie. Gebruik van het model als zodanig is facultatief.

Naam project:	
Plaats project:	
Omvang (bvo)	m2
Opdrachtsom:	€ exclusief btw
Ontwerpperiode:	
Realisatieperiode:	
Naam opdrachtnemer:	
Naam opdrachtgever:	
Adres en contactgegevens opdrachtgever:	

Beknopte beschrijving:

Beschrijving rol gegadigde zelf als opdrachtnemer bij de referentie¹: (bij uitvoering in combinatie het eigen aandeel)

Typend beeldmateriaal (mag ook separaat meegeleverd worden):

¹ Bij uitvoering referentieproject door gegadigde in combinatie met derden: geef de beschrijving van het eigen aandeel van de gegadigde in de combinatie bij de uitvoering van de referentie.